سوشل کیئر ورکرز کیلئے ضابطہ عمل

اور

سوشل کیئر ورکرز کے مالکان کیلئے ضابطہ عمل

ستمبر 2002

تعارف

اس دستاویز میں سوشل کیئر کارکنان کے آجر کیلئے متفقہ ضابطہ عمل موجود ہے جس میں اخلاق اور عمل کے معیار کی وضاحت کی گئی ہے جن کے حدود میں انہیں کام کرنا ہے۔ یہ تعارف، جسے سوشل کیئر کارکنان کیلئے ضابطہ عمل میں دوبارہ پیش کرنے کا مقصد یہ ہے اُپ کو یہ سمجھنے میں مدد مل سکے کہ ضابطہ کس مقصد کیلئے ہے اور سوشل کیئر کارکنان، آجر، سروسز استعمال کنندان یا عوامی رکن کی حیثیت سے یہ اُپ کے کس کام آئے گا۔

جنرل سوشل کیئر کونسل نے یکم اکتوبر ۲۰۰۱ سے اپنا کام شروع کر دیا تھا اور اس وقت سے اس نے شمالی اُئر لیند سوشل کیئر کونسل، اسکاٹش سوشل سروسیز کونسل اور کیئر کونسل برائے ویلس کی حیثیت سے کام شروع کیا تھا۔ ان کونسلوں کی ذمہ داری ہے کہ وہ ضابطہ عمل کو بہتر بنائیں اور ان ضابطوں کو بہتر بنانے کیلئے انہوں نے مشترکہ طور پر کام کیا ہے جو سوشل کیئر سروسیز میں معیار کو بہتر بنانے کیلئے ان کی خدمات کا حصہ ہے۔

کارکنان اور آجر کیلئے دو ضابطے دستاویز میں مشترکہ طور پر شامل کئے گئے ہیں کیونکہ یہ ستائش کے طور پر ہیں اور اعلیٰ معیار کی یقین دہانی کیلئے ان ضابطوں کو بہتر بنانے کیلئے آجر اور ملازمین مشترکہ ذمہ داری کے عکاس ہیں۔

ضابطے کیا ہیں؟

سوشل کیئر کارکنان کی آجر کیلئے ضابطہ عمل سوشل کیئر کارکنان کی باقاعدگی میں آجر کی ذمہ داریاں مرتب کرتا ہے۔ ایک بار پھر یہ پہلا موقع ہے کہ اس قسم کے معیار کو قومی سطح پر مرتب کیا گیا ہے۔ اس ضابطے کے مطابق آجر کو چاہئے کہ ان ضابطے میں ترتیب دئے گئے ضابطے کے معیار کو برقرار رکھیں،

سوشل کیئر کارکنان سے اپنے ضابطے کو پورا کرنے میں تعاون کریں اور کارکنان اگر متوقع ضابطے کے معیار کو پورا نہیں کرتے ہیں تو ان کے خلاف معقول اقدام کریں۔

سوشل کیئر کارکنان کیلئے ضابطہ عمل بیانات کی ایک ایسی فہرست ہے جو پیشہ وارانہ ضابطے کے معیار اور سوشل کیئر کارکنان کے عمل کی ضرورت کی وضاحت کرتا ہے جب وہ اپنے روزمرہ کے کام مصروف ہوتے ہیں۔ پھر ایک بار کہا جاتا ہے کہ یہ پہلا موقع ہے کہ معیار کو قومی سطح پر اس طریقے سے ترتیب دیا گیا ہے تاکہ زیادہ سے زیادہ آجر کا قومی سطح پر معیار ایک قسم کا ہو۔

اس کا مقصد سوشل کیئر میں مطلوبہ معیار کی تصدیق کرنا ہے اور یہ یقین دہانی کرتا ہے کہ کارکنان یہ معلوم کرسکیں کہ آجر، ساتھی ملازمین، سروسز استعمال کنندگان، کیئررز کے اخلاق کے معیار کیا ہیں اور عوام ان سے کیا توقع کرتے ہیں۔

ضابطوں کا مقصد ہے موجودہ بہتر عمل کی عکاسی کرنا اور یہ توقع کی گئی ہے کہ کہ کارکنان اور آجر مشترکہ معیار کے ضابطوں کو تسلیم کریں گے جسے وہ اختیار کرچکے ہیں۔ یہ کونسلس ضابطوں کو بڑے پیمانے پر فراہمی کے ذریعے ان معیار کو فروغ دیں گے۔

ان ضابطوں کا استعمال کس طرح ہوگا؟

یہ ضابطے برطانیہ (یوکے) کے ۴ ممالک میں سوشل کیئر کیلئے ایک نظام کے نفاذ کے تعارف میں ایک اہم قدم ہے۔ یہ کونسلس سوشل کیئرز میں کام کرنے والوں کے رجسٹریشن کی ذمہ دار ہیں۔

یہ اندراج ایک عوامی ریکارڈ ہے کہ جنہوں نے اندراج کرایا ہے، انہوں نے اندراج کی تمام ضروریات کو پورا کیا ہے اور سوشل کیئر کارکنان کیلئے ضابطہ عمل میں جو معیار ترتیب دیا گیا ہے اس پر عمل کے پابند ہیں۔ یہ کونسلس سوشل کیئر کارکنان کیلئے ضابطہ عمل میں ترتیب دیئے گئے معیار کے مطابق

غلطیوں اور فیصلوں کے معاملات کو مدنظر رکھتے ہوئے کہ آیا کس رجسٹرڈ ورکر کو اندراج میں موجود رہنا چاہیئے۔

ضابطوں کے اُپ کیلیئے کیا معنی ہیں؟

بحثیت سوشل کیئر ورکر اُپ کے لئے اُپ کے عمل کی رہنمائی کیلیئے ایک حد ہوگی اور آپ کو اس بارے میں بالکل واضح ہونا ہوگا کہ آپ کس قسم کے اخلاق کے معیار کو پورا کرنے کی توقع کرتے ہیں آپ کی ہمت افزائی ہوگی کہ آپ اپنے عمل کی جانچ کیلیئے ضابطوں کا استعمال کریں اور ایسے حلقوں کا انتخاب کریں جسے آپ بہتر بنا سکتے ہیں۔

بحثیت سوشل کیئر مالک آپ یہ سمجھ سکیں گے کہ ورک فورس اور اعلیٰ و معیاری سوشل کیئر کے تعاون کو حسب معمول بنانے میں کون سا کردار ادا کرنے کی توقع کریں گے۔ آپ کو اپنے معیار عمل اور پالیسیوں کو ضابطہ میں ترتیب دیئے گئے معیار کی روشنی میں نظر ثانی میں ہمت افزائی ہوگی۔ سروس کے استعمال کنندہ یا کسی عوامی رکن کی حیثیت سے ان صابطوں کے ذریعے آپ کو سمجھنے میں مدد ملے گی کہ کسی سوشل کیئر کارکن کو آپ کے ساتھ کس طرح کا سلوک کرنا چاہیئے اور آجر کو کس طرح سے اپنی ذمہ داریوں بہتر طور پر نبھانے کیلیئے سوشل کیئر کارکنان کے ساتھ تعاون کرنا چاہیئے۔

سوشل کیئر کارکنان کے مالکان کیلیئے ضابطہ عمل

اس ضابطہ کا مقصد سوشل کیئر کارکنان کی باقاعدگی میں آجر کی ذمہ داریوں کو ترتیب دینا ہے۔ ورک فورس کی باقاعدگی کا مقصد استعمال کنندگان اور کیئرز سروسیز کے محاذ کا تحفظ اور فروغ ہے۔

موجودہ آجر کی پالیسیوں کی تبدیلی یا نقل کے بجائے اس ضابطہ کا مقصد ستائش ہے اور یہ قانون، ضروریات اور رہنمائی کے وسیع پیکیج کے حصہ کی تشکیل ہے جس کا تعلق اسٹاف کے روزگار سے

ہے۔ مالکان کی
ذمہ داری ہے کہ وہ یقینی بنائیں کہ اس صابطے میں ترتیب دئے گئے معیار کو وہ لوگ پورا کریں، اعلیٰ معیاری سروسیز فراہم کریں اور سوشل کیئر سروسیز میں عوامی اعتماد اور بھروسے کو فروغ دیں۔

حیثیت

نیشنل کیئر اسٹینڈرز کمیشن اور سوشل سروسیز انسپکٹوریٹ اپنے کیئر کے معیار کے نفاذ میں اس ضابطہ کو مد نظر رکھیں گے۔

سوشل کیئر ورک فورس، سوشل کیئر آجر کی باقاعدگی کے تعلق سے ان کی ذمہ داریوں کو پورا کرنے کیلیئے ان کیلیئے ضروری ہے کہ:

• یہ یقینی بنائیں کہ ورک فورس میں شامل افراد اپنے کام اور ذمہ داریوں بخوبی سمجھتے ہیں؛

• تحریری پالیسیاں اور طریقہ کار موجود رکھیں تاکہ سوشل کیئر کارکنان کیلیئے جنرل سوشل کیئر کونسل (جی ایس سی سی) کے ضابطہ عمل کو سوشل کیئر ورکرز پورا کرسکیں۔

• سوشل کیئر کارکنان کو مضبوطی فراہم کرنے اور اپنی مہارت اور معلومات کو فروغ دینے کیلیئے تربیت اور ترقیاتی مواقع فراہم کریں؛

• خطرناک، مجرمانہ یا استحصالی رویئے اور عمل سے نمٹنے کیلیئے تحریری پالیسیاں تیار رکھیں اور ان کا نفاذ کریں۔

• سوشل کیئر کارکنان، سروسیز استعمال کنندگان اور کیئررز کیلیئے جی ایس سی سی کے صابطہ عمل کو فروغ دینا اور جی ایس سی سی کی کارروائیوں کے ساتھ تعاون کریں۔

1 بحیثیت سوشل کیئر مالک، آپ کو یہ یقینی بنانا ہے کہ سوشل کیئر ورک فورس میں شامل ہونے والے افراد اہل ہوں اور اپنے رول اور ذمہ داریوں کو سمجھیں۔

ان میں شامل ہے:

1.1 محنت کش اور مکمل ریکروٹمنٹ اور انتخاب کے طریقے کو استعمال کرنا جو یہ یقینی بنانے کیلئے ہو کہ صرف ان ہی لوگوں کو جنھیں معقول معلومات اور مہارت ہو اور ان ہی لوگوں کو جو اس کے اہل ہوں کہ سوشل کیئر فراہم کرسکیں آپ کی ورک فورس میں شامل ہونے کی اجازت ہو؛

1.2 لوگوں کی تقرری کی تصدیق سے قبل، مجرمانہ ریکارڈ، متعلقہ رجسٹرز اور اشاریئے اور معلومات کی چیکنگ کی جائے کہ جن کا انتخاب ہوا ہے وہ اپنی ذمہ داریوں کے فرائض انجام دینے کے اہل ہیں یا نہیں؛

1.3 باوثوق حوالوں کی طلبی اور فراہمی؛

1.4 اسٹاف کو ان کے کام اور ذمہ داریوں، معلقہ قانون اور تنظیمی پالیسیوں اور ضابطوں کے تعلق سے واضح اطلاعات کی فراہمی جس پر وہ اپنے کام کے دوران عمل کرسکیں؛ اور

1.5 اسٹاف اور تنظیم کی کارکردگی کی دیکھ بھال تا کہ اعلیٰ معیاری خدمات اور کیئر کی فراہمی یقینی ہو سکے۔

2 بحیثیت سوشل کیئر مالک، آپ کے پاس تحریری پالیسیاں اور طریقہ کار موجود ہوں تا کہ سوشل کیئر کارکنان کیلئے جی ایس سی سی کیا ضابطہ کو پورا کرنے کیلئے سوشل کیئر کارکنان کارکردگی انجام دے سکیں
۔

اس میں شامل ہے:

2.1 تحریری پالیسیوں کا نفاد اوراس پرعمل: جو رازدارانہ طور پر؛ مساوی مواقع؛ پرخطر اسسمنٹ؛ نشہ کی لت؛ ریکارڈ کی موجودگی؛ اور سروسیز استعمال کنندگان اور کیئرز کی جانب سے رقم یا نجی تحائف کی وصولی کیلیئے ہو۔

2.2 اسٹاف کا موثر طور پر استعمال میں لانا اوران کی رہنمائی تا کہ موثر کن کارکردگی اور بہتر اخلاق کی ہمت افزائی ہواوراسٹاف کے ساتھ مکمل تعاون تا کہ وہ اپنی کارکردگی کی انجام دہی میں بہتر ثابت ہو سکیں؛

2.3 نظام کو تیار رکھنا تا کہ سوشل کیئر کارکنان غیر معقول ذرائع اور کارکردگی سے متعلق دشواریوں کی شکایت کرسکیں اور ہوسکتا ہے جوان کے موضوعات کی تکمیل میں محفوظ کیئر اور متعلقہ انتظامیہ اوران کے ساتھ کام کرنے میں رکاوٹ پیدا کریں؛اور

2.4 سوشل کیئر کارکنان کیلیئے جی ایس سی کے ضابطہ عمل کی تکمیل کیلیئے سوشل کیئر کارکنان سے تعاون اوران سے ایسا کچھ نہیں کروانا جوانہیں اس ضابطہ کے ذریعے ان کی کارکردگی کیلیئے نقصاندہ ہو سکے۔

3 بحثیت سوشل کیئر مالک آپ کو تربیت اور ترقیاتی مواقع فراہم کرنا ضروری ہیں تا کہ سوشل کیئر کارکنان اپنی مہارت اور معلومات کو قوت بہم اور ترقی دے سکیں۔

اس میں شامل ہے:

3.1 شمولیت، تربیت اور ترقیاتی مواقع کی فراہمی جو سوشل کیئر کارکنان کو ان کی ذمہ داری موثر ڈھنگ سے انجام دینے میں مددگار ثابت ہواور نئے تبدیل ہوتے ہوئے کرداروں اور ذمہ داریوں کیلیئے تیار رہیں۔

3.2 سوشل کئیر اور سوشل ورک ایجوکیشن اور تربیت کے اصولوں کی خدمات، جس میں موثر ورک پلیس، اسسمنٹ اور تعلیم کی پریکٹس شامل ہے۔

3.3 رجسٹریشن کے ضابطوں کو پورا کرنے کیلیئے اسٹاف کے ساتھ تعاون تا کہ رجسٹریشن اور پروفیشنل ڈیولپمنٹ کو برقرار رکھنے کیلیئے اس کی ضروریات کیلیئے جی ایس سی کی لیاقت کے حدود کی تکمیل ہو سکے ؛اور

3.4 مدد کے طلبگار سوشل کئیر کارکنان کیلیئے جو امداد کے طلبگار ہیں بہتر طور پر ان سے تعاون کرنا تا کہ وہ خود کو تنہا اور اپنے کام کے کسی بھی پہلو کی تکمیل میں مکمل تیاری سے دور محسوس نہ کر سکیں۔

4 بحثیت ایک سوشل کئیر مالک، آپ کو تحریری پالیسوں اور طریقوں کا نفاد اور عمل کرنا ہے تا کہ خطر ناک، مجرمانہ حرکتوں یا استحصالی طرز اور عمل سے نمٹ سکیں۔

اس میں شامل ہے:

4.1 سوشل کئیر کارکنان کو یہ واضح کر دیں کہ، غنڈہ گردی، ہراسانی یا کسی بھی قسم کی ناقبل برداشت حرکت قبول نہیں کی جائے گی اور اس قسم کے طرز سے نمٹنے کیلیئے ایکشن لیا جا سکتا ہے۔

4.2 سوشل کئیر کارکنان کیلیئے ضابطوں کا فروغ اور نفاذ تا کہ وہ خطرناک، مجرمانہ حرکت، ہراسانی یا استحصالی رویئے اور عمل کی شکایت کر سکیں اور ان شکایتوں پر فوری، موثر طریقے اور کھلے ذہن کے ساتھ عمل کرنا ہے۔

4.3 سوشل کئیر کارکنان، سروسیز استعمال کنندگان اور کیئررز کے سامنے یہ واضح کرنا کہ تشدد، دھمکیاں اور اسٹاف کی ہراسانی نا قابل قبول ہوگی اور واضح پالیسیاں اور طریقہ کار اختیار کرنا ہے تا کہ تشدد کے

خطرات کوکم سے کم رونما ہونے دیا جائے اور پرتشدد حادثات کوروکا جاسکے؟

4.4 سوشل کیئر کارکنان سے تعاون کرنا جو اپنے کام کے دوران خطرات یا تشدد کے تجربات سے گزرے ہیں۔

4.5 تحریری پالیسیاں اورطریہ کارکو بروئے کارلانا اوران کا نفاذ جو اسٹاف کی فلاح و بہبودکوفروغ دے اور کارکنان کیلیئے مساوی مواقع فراہم کرے؟اور

4.6 یہ یقین دہانی کرتے ہوئے کہ سروسیز کے استعمال کنندگان کی کیئر اور تحفظ آپ کیلیئے اولین ہی، سوشل کیئر کارکنان کومعقول امدادفراہم کرنا جن کا خرابی صحت یا منشیات اورالکحل کے سبب کام متاثر ہوا ہےاور جب وہ علاج کروار ہے ہوں تو ان کے کام کیلیئے کسی بھی حد کے سلسلے میں واضح رہنمائی فراہم کرنا۔

5 بحثیت سوشل کیئر مالک، آپ کوسوشل کیئر کارکنان، سروسیز استعمال کنندگان اور کیئرر ز کیلیئے جی ایس سی سی کے ضابطہ عمل کوفروغ دینا اور جی ایس سی سی کی کارروائی کے ساتھ تعاون لازمی ہے۔

اس میں شامل؛

5.1 اس ضابطے کے سلسلے میں سوشل کیئر کارکنان کومطلع کرنا اوراس پرعمل کرنا آپ کی ذمہ داری ہے۔

5.2 سوشل کئی کارکنان کیلیئے جی ایس سی سی کے ضابطےعمل کے بارے میں سوشل کیئر کارکنان کومطلع کرنا اوراس ضابطہ کو پورا کرنا ان نجی ذمہ داری ہے انہیں بتانی ہے۔

5.3 سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کواس ضابطے اورسوشل کیئر کارکنان کیلیئے ضابطے کے بارے میں روشناس کرانا اورانہیں یہ بتانا کہ اپنی پالیسیوں کے ذریعے معاملات کوکس طرح سے اٹھایا جائے اوراگرضروری ہو؟ تو ضابطوں کے تعلق سے جی ایس سی سی کے ساتھ کس طرح رابطہ قائم کیا جائے۔

5.4 کارکنان کے احلاق کے تعلق سے کوئی بھی فیصلہ کرنے کے دوران سوشل کیئر کارکنان کے جی ایس سی سی کے ضابطےعمل کو مدنظر رکھنا؟

5.5 رجسٹرڈ سوشل کیئر کارکنان کے ذریعے کسی بھی غلطی کے بارے میں جی ایس سیس سی کو مطلع کرنا جوان کے رجسٹریشن کے بارے میں سوال کرسکتا اوراس معاملے میں ملوث ورکر کو مطلع کرسکتا ہے کہ جی ایس سی سی میں ایک رپورٹ پیش کردی گئی ہے؟ اور

5.6 جی ایس سی سی کی تحقیقات اور سماعت میں تعاون کرنا اور جی ایس سی سی کی چھان بین اور فیصلوں کے سلسلے میں معقول جواب دینا۔

سوشل کیئر کارکنان

تعارف

اس دستاویز میں سوشل کیئر کارکنان کے آجر کیلئے منظور شدہ ضابطہ عمل موجود ہےجس میں اخلاق اورعمل کے معیار کی وضاحت کی گئی ہے جن کے حدود میں انہیں کام کرنا ہے۔ یہ تعارف، جسے سوشل کیئر کارکنان کے آجر کے ضابطہ عمل میں بھی پیش کیا گیا ہے اس کا مقصد آپ کو یہ سمجھانے میں مدد کرنا ہے کہ ضابطے کس مقصد کیلئے ہیں اور یہ آپ کیلئے بحیثیت سوشل کیئر کارکن، مالک، سروس استعمال کنندہ یاعوامی رکن کیا معنی رکھتا ہے۔

جنرل سوشل کیئر کونسل نے یکم اکتوبر ۲۰۰۱ سے اپنا کام شروع کردیا تھااوراس وقت سے اس نے شمالی آئرلینڈ سوشل کیئر کونسل، اسکاٹش سوشل سروسیز کونسل اور کیئر کونسل برائے ویلس کی حیثیت سے بھی کام شروع کیا تھا۔ان کونسلوں کی ذمہ داری ہے کہ وہ ضابطہ عمل کو بہتر بنائیں اوران ضابطوں کو بہتر بنانے کیلئے انہوں نے مشترکہ طور پر کام کیا ہے جو سوشل کیئر سروسیز میں معیار کو بہتر بنانے کیلئے ان کی

خدمات کا حصہ ہے ۔ کارکنان اور آجر کیلئے دو ضابطے دستاویز میں مشترکہ طور پر شامل کئے گئے ہیں کیونکہ یہ ستائش کے طور پر ہیں اور اعلیٰ معیار کی یقین دہانی کیلئے ان ضابطوں کو بہتر بنانے کیلئے آجر اور ملازمین مشترکہ ذمہ داری کے عکاس ہیں ۔

ضابطے کیا ہیں؟

سوشل کیئر کارکنان کیلئے ضابطۂ عمل بیانات کی ایک ایسی فہرست ہے جو پیشہ وارانہ ضابطے کے معیار اور سوشل کیئر کارکنان کے عمل کی ضرورت کی وضاحت کرتا ہے اور جب وہ اپنے روزمرہ کے کال میں مصروف ہوتے ہیں ۔ یہ پہلا موقع ہے کہ اس قسم کے معیار کو قومی سطح پر ترتیب دیا گیا ہے، اس کے باوجود بہت سارے آجر مقامی سطح پر اسی قسم کے معیار کے حامل ہیں ۔ اس کا مقصد سوشل کیئر میں مطلوبہ معیار کی تصدیق کرنا ہے اور یہ یقین دہانی کرتا ہے کہ کارکنان یہ معلوم کرسکیں کہ آجر، ساتھی ملازمین، سروسز استعمال کنندگان، کیئررز کے اخلاق کے معیار کیا ہیں اور عوام ان سے کیا توقع کرتے ہیں ۔سوشل کیئر کارکنان کی آجر کیلئے ضابطۂ عمل سوشل کیئر کارکنان کی باقاعدگی میں آجر کی ذمہ داریاں مرتب کرتا ہے ۔ ایک بار پھر یہ پہلا موقع ہے کہ اس قسم کے معیار کو قومی سطح پر مرتب کیا گیا ہے ۔اس ضابطے کے مطابق آجر کو چاہئے کہ ان ضابطے میں ترتیب دئے گئے ضابطے کے معیار کو برقرار رکھیں، سوشل کیئر کارکنان سے اپنے ضابطے کو پورا کرنے میں تعاون کریں اور کارکنان اگر متوقع ضابطے کے معیار کو پورا نہیں کرتے ہیں تو ان کے خلاف معقول اقدام کریں ۔

ضابطوں کا مقصد ہے موجودہ بہتر عمل کی عکاسی کرنا اور یہ توقع کی گئی ہے کہ کارکنان اور آجر مشترکہ معیار کے ضابطوں کو تسلیم کریں گے جیسے وہ اختیار کر چکے ہیں ۔ یہ کونسلس ضابطوں کو بڑے پیمانے پر فراہمی کے ذریعے ان معیار کو فروغ دیں گے ۔

ان ضابطوں کا استعمال کس طرح ہوگا؟

یہ ضابطے برطانیہ (یو کے) کے ۴ ممالک میں سوشل کیئر کیلیئے ایک نظام کے نفاذ کے تعارف میں ایک اہم قدم ہے۔ یہ کونسلس سوشل کیئرز میں کام کرنے والوں کے رجسٹریشن کی ذمہ دار ہیں۔

یہ اندراج ایک عوامی ریکارڈ ہے کہ جنہوں نے اندراج کرایا ہے، انہوں نے اندراج کی تمام ضروریات کو پورا کیا ہے اور سوشل کیئر کارکنان کیلیئے ضابطہ عمل میں جو معیار ترتیب دیا گیا ہے اس پر عمل کے پابند ہیں۔ یہ کونسلس سوشل کیئر کارکنان کیلیئے ضابطہ عمل میں ترتیب دیئے گئے معیار پر نظر رکھیں گے کہ غلطیوں اور فیصلوں کے معاملات کو مدنظر رکھتے ہوئے کہ آیا کس رجسٹرڈ ورکر کو اندراج میں موجود رکھنا چاہتے ہیں۔

ضابطوں کے آپ کیلیئے کیا معنی ہیں؟

بحیثیت سوشل کیئر کارکن آپ کو اپنے عمل کی رہنمائی کیلیئے ایک حد مقرر کرنا ہوگی اور اور آپ کو بالکل واضح ہونا ہوگا کہ ضابطہ اخلاق کے کس معیار کو پورا کرنے کی توقع کرتے ہیں۔ اپنے عمل کا جائزہ لینے کیلیئے اور ایسے حلقوں کی تلاش جس میں آپ بہتری لا سکتے ہیں آپ کو ضابطوں کے استعمال میں ہمت افزائی ہوگی۔

بحیثیت سوشل کیئر مالک آپ کو معلوم کرنا ہوگا کہ آپ ورک فورس کی باقاعدگی اور اعلی معیاری سوشل کیئر کے تعاون میں کون سا کردار ادا کرنا چاہتے ہیں۔ ضابطہ میں ترتیب دئے گئے معیار کی روشنی میں آپ کی اپنی کارکردگی کے معیار اور پالیسیوں پر نظر ثانی کرنے کیلیئے ہمت افزائی ہوگی۔ بحیثیت سروسیز استعمال کنندہ یا عوامی رکن یہ ضابطے آپ کے لئے یہ سمجھنے میں مددگار رہوں گے کہ ایک سوشل کیئر کارکن کو آپ کے ساتھ کس طرح پیش آنا چاہئے اور آجر کو کس طرح سے اپنی ذمہ داری بہتر ڈھنگ سے نبھانے کیلیئے سوشل کیئر کارکنان سے تعاون کرنا چاہئے۔

ضابطہ عمل برائے سوشل کیئر ورکرز

اس ضابطہ کا مقصد ایسے اخلاق کو تیار کرنا ہے جس کی سوشل کیئر کارکنان سے توقع کی جاسکتی ہے اور سروس استعمال کنندگان اور عوام سوشل کیئر کارکنان سے متوقع ا اخلاق کے معیار کے بارے میں اطلاع کرنا ہے۔ اس میں قانون، معیارعمل اور آجر کی پالیسیوں اور طریقہ کار کا طویل پیکیج موجود ہے جسے سوشل کیئر کارکنان کو پورا کرنا ہے۔ سوشل کیئر کارکنان کو یہ یقینی بنانا ہے کہ ان کا اخلاق اس ضابطہ میں ترتیب دئے گئے معیار سے نیچے نہیں گرے گا اور ان کی طرف سے کسی اقدام یا حرکت سے سروس استعمال کنندہ کو کوئی نقصان نہیں پہنچے گا۔

حیثیت

جنزل سوشل کیئر کونسل توقع کرتی ہے کہ سوشل کیئر کارکنان اس ضابطے کو پورا کریں اور اگر رجسٹرڈ کارکنان ایسا کرنے میں ناکام ہوتے ہیں تو ان کے خلاف اقدام کیا جائے۔ سوشل کیئر کارکنان کے آجر کو چاہئے کہ اپنے اسٹاف کے اخلاق کے بارے کوئی فیصلہ کرتے وقت اس ضابطے کا خیال رکھیں

۔

سوشل کیئر ورکرز کیلئے لازمی ہے:

• حقوق کا تحفظ کریں اور سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کے مفاد کو فروغ دیں؟
• سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کے اعتماد اور بھروسے کو قائم کرنے اور برقرار رکھنے کی سخت کوشش کریں؛
• کسی خطرے یا نقصان سے سروس استعمال کنندگان کو بچاتے ہوئے جہاں تک ممکن ہو ان کی آزادی کو فروغ دیں؛
• ایسی یقین دہانی کیلئے کہ سروس استعمال کنندگان کے طورطریقے سے نہ صرف انکو بلکہ دوسروں کو

نقصان نہیں پہنچے گا ان کے حقوق کا احترام کریں؛

• سوشل کیئر سروسیز میں عوامی اعتماد اور بھروسے کو قائم رکھیں؛ اور

• ان کے کام کے معیار کے لئے جوابدہ رہیں اور ان کی معلومات اور مہارت برقرار رکھنے اور بہتر بنانے کی ذمہ داری قبول کریں۔

1 بحثییت سوشل کیئر کارکن، آپ کو سروس استعمال کنندہ اور کیئررز کے حقوق کا تحفظ کرنا اور ان کے مفاد کو فروع دینا ہے۔

اس میں شامل ہے:

1.1 ہر فرد کے ساتھ فرد واحد کے طور پر پیش آنا؛

1.2 احترام کرنا، جہاں موزوں ہو، سروس استعمال کنندہ اور کیئررز دونوں کے شخصی نظریات اور خواہشات کو فروغ دینا؛

1.3 سروس استعمال کنندگان کی زندگی کو ان کے طور پر گزارنے میں تعاون کرنا اور انہیں ملنے والی سروسیز کے بارے میں ان کی پسند سے انہیں مطلع کرنا؛

1.4 سروسیز استعمال کنندگان کی حرمت اور خلوت کا احترام کرنا اور اسے برقرار رکھنا؛

1.5 سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کیلیئے مساوی مواقع کو فروغ دینا؛ اور

1.6 اختلاف اور مختلف ثقافت اور قدروں کا احترام کرنا۔

2 بحثییت سوشل کیئر کارکن؛ آپ کو سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کے اعتماد اور بھروسہ کو قائم کرنے اور برقرار رکھنے کیلیئے سخت کوشش کرنا ہے۔

اس میں شامل ہے:

2.1 ایماندار اور قابل بھروسہ بننا؛

2.2 معقول، کھلے ذہن، ٹھوس اور صاف گوئی کے طریقے سے مذاکرہ کرنا؛

2.3 خفیہ اطلاعات کا احترام کرنا اور سروس استعمال کنندگان اور کیئیررز کی رازداری کے سلسلے میں ایجنسی کی پالیسیوں کی واضح طور پر وضاحت کرنا؛

2.4 باوثوق اور قابل بھروسہ بننا؛

2.5 اپنے وعدوں، معاہدوں اور انتظامات کے کام کا احترام کرنا اور، اگر ایسا کرنا ممکن نہیں، تو استعمال کنندگان اور کیئیررز کو اس کی وضاحت کرنا؛

2.6 ایسے معاملات کا اعلان کرنا جس سے مفاد میں اختلاف پیدا ہو اور یہ یقین دہانی کرنا کہ وہ آپ کے فیصلے اور عمل پر حاوی نہیں ہوں گے: اور

2.7 سروس استعمال کنندگان اور کیئیررز سے تحائف اور رقم قبول کرنے کے سلسلے میں پالیسیوں کے طریقہ کار پر قائم رہنا۔

3 بحثیت سوشل کیئیر کارکن، آپ کو جہاں تک ممکن ہو سروس استعمال کنندگان کی آزادی کو برقرار رکھنا ہے جب آپ انہیں کسی خطرے یا پریشانی سے بچا رہے ہوں۔

اس میں شامل ہے:

3.1 سروس استعمال کنندگان کی آزادی کو فروغ دینا اور ان کے حقوق کو سمجھنے اور بروئے کار لانے میں ان کی مدد کرنا؛

3.2 خطرناک، ناجائز، مجرمانہ یا استحصالی رویے اور عمل سے نمٹنے اور شکایت کرنے کیلئے قائم شدہ کارروائی اور طریقہ کار کا استعمال کرنا؛

3.3 کام کی جگہ میں تشدد اور گستاخانہ رویئے سے خود کو اور دوسروں محفوظ رکھنے کیلئے تیار کردہ عمل اور طریقہ کا استعمال کرنا؛

3.4 آپ محفوظ کیئر کی انجام دہی میں ممکنہ طور پر حائل ہونے والے کام کی دشواری یا ذرائع کے بارے میں اپنے مالک یا مناسب اتھارٹی کی توجہ طلب کرنا؛

3.5 اپنے مالک یا کسی مناسب اتھارٹی کو اطلاع کرنا کہ کس جگہ ساتھیوں کا عمل غیر محفوظ ہوسکتا ہے یا کیئر کے معیار کو بری طرح سے متاثر کرسکتا ہے؛

3.6 مالک کی ہیلتھ اور حفاظتی پالیسیوں، جو نشہ کی لت سے متعلق ہیں اتفاق کرنا؛

3.7 شکایتوں کو سنجیدگی سے سننے اور ان کا مثبت جواب دینا یا اسے مناسبِ شخص تک پہنچانے میں سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کی مدد کرنا؛ اور

3.8 سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کے ساتھ آپ کے کام سے آپ کو حاصل ہونے والے اختیارات کو تسلیم کرنا اور ذمہ داری نبھانا۔

4 بحثیت سوشل کیئر کارکن، اس توقع کو یقینی بناتے ہوئے کہ سروس استعمال کنندگان کے اطوار سے نہ صرف انہیں بلکہ دوسروں کو نقصان نہ پہنچے آپ کو ان کے حقوق کا احترام کرنا چاہیئے۔

اس میں شامل ہے:

4.1 یہ تسلیم کرنا کہ سروس استعمال کنندگان کو یہ اختیار ہے کہ وہ خطرات اٹھائیں اور اس کی شناحت میں ان کی مدد کرنا اور امکانات پیدا کرنا اور انہیں اور دوسروں کو اصل خطرے سے بچانا؟

4,2 خطرہ اسسمنٹ پالیسی اور کارروائی پر عمل کرتے ہوئے اس کا جائزہ لینا کہ سروس استعمال کنندگان کے اطوار میں خود ان کو یا دوسروں کو نقصان پنہچانے کا خطرہ موجود ہے؛

4.3 سروس استعمال کنندگان کے خطرات کو کم سے کم کرنے کیلیئے ضروری اقدام کرنا کہ وہ خود کو یا دوسروں زیادہ نقصان نہ پہنچا سکیں؛ اور

4,4 خطرات کے اسسمنٹ کے نتائج اور اس کے نقصان کے بارے متعلقہ ساتھی اور ایجنسیاں جانکاری رکھتی ہیں اس کی یقین دہانی کرنا۔

5 بحثیت ایک سوشل کیئر کارکن، آپ کو سوشل کیئر سروس میں عوام کے اعتماد اور بھروسے کو برقرار رکھنا ہے

خاص طور پر آپ کو یہ نہیں کرنا ہے:

5.1 دشنام تراشی، نظر اندازی یا سروس استعمال کنندگان، کیئررز یا ساتھیوں کو تکلیف پہنچانا؛

5.2 سروس استعمال کنندگان، کیئررز یا ساتھیوں کا کسی بھی طرح سے استحصال؛

5.3 سروس استعمال کنندگان اور کیئررز کے اعتماد کو دھوکہ دینا یا آپ کے پاس موجود ان کے بارے میں نجی معلومات، یا ان کی املاک، گھر یا کام کی جگہ میں رسائی کرنا؛

5.4 سروس استعمال کنندگان کے ساتھ غیر معقول نجی تعلقات قائم کرنا؛

5,5 سروس استعمال کنندگان، کیئررز یا ساتھیوں کے خلاف نامعقول یا غیر قانونی حرکت کرنا؛

5.6 سروس استعمال کنندگان، کیئررز یا ساتھیوں کے غیر قانونی یا ناقابل قبول مجرمانہ حرکت کو نظر انداز کرنا؛

5.7 خود کو یا دوسروں کو غیر ضروری خطرات میں ڈالنا؛ یا

5.8 کام کی جگہ یا کام کے باہر، ایسی حرکت کرنا جس سے سوشل کیئر سروسز میں آپ کے کام کی اہلیت پر سوال کیا جائے۔

6 بحثیت سوشل کیئر کارکن، آپ کو آپ کے کام کے معیار کے لئے جواب دہ ہونا ہے اور اپنی معلومات اور مہارت کو بہتر بنانے اور اسے برقرار رکھنے کی ذمہ داری نبھانا ہے۔

اس میں شامل ہے:

6.1 قانونی طور پر، محفوظ اور موثر ڈھنگ سے عمل اور کام کے مقررہ معیار کو پورا کرنا؛

6.2 آپ کے کام کے لئے تشکیل کردہ ضابطوں کے ذریعے مطلوب صاف اور صحیح ریکارڈ رکھنا؛

6.3 آپ کی کسی نجی دشواری کے سلسلے میں جس سے آپ کی ذمہ داری کی تکمیل اور تحفظ متاثر ہو اپنے مالک یا مناسب اتھارٹی کو مطلع کرنا؛

6.4 اگر آپ اپنے کام کے کسی پہلو کو پورا کرنے کیلئے مکمل طور پر تیار نہیں ہیں یا دشواری محسوس کر رہے ہیں، یا آپ کو یہ یقین نہیں ہے کہ کسی کام کے سلسلے میں آگے بڑھنے میں آپ پر اعتماد نہیں ہیں تو اپنے مالک یا مناسب اتھارٹی سے مدد طلب کریں؛

6.5 ساتھیوں کے ساتھ کھلے ذہن اور تعاون کے ساتھ کام کرنا اور ان کے ساتھ احترام سے پیش آنا؛

6.6 یہ تسلیم کرنا کہ جو کام آپ نے دوسرے ورکرز کے حوالے کیا اس کے ذمہ دار بھی آپ ہیں؛

6.7 دوسری ایجنسیوں اور ان کے ساتھ ساجھے داری میں کام کرتے ہوئے ان کارکنان کے کام اور مہارت کو تسلیم کرنا اور احترام کرنا؛ اور

6.8 اپنی معلومات اور مہارت کو بہتر بنانے اور اسے برقرار رکھنے اور دوسروں کی تربیت اور ترقی میں آپ کی خدمات معقول تربیت حاصل کرنا۔

General Social Care Council
Goldings House
2 Hay's Lane
London
SE1 2HB

020 7397 5100
www.gscc.org.uk

© Copyright General Social Care Council 2002